

OBRTNIČKA ŠKOLA, OIB 78582673638
Vladimira Nazora 9, 35 000 Slavonski Brod
tel. 035/447-326, fax: 035/407-420
KLASA: 602-03/17-01/231
URBROJ: 2178/01-17-17/853
U Slavonskom Brodu, 9. lipnja 2017. godine

ZAPISNIK

sa dvadeset i osme sjednice Školskog odbora Obrtničke škole održane
dana 09. lipnja 2017. godine s početkom u 10:45 sati u Obrtničkoj školi

Predsjednica Školskog odbora Obrtničke škole Kristina Klinc sazvala je današnju sjednicu Školskog odbora. Pozdravila je sve prisutne te utvrdila da su na sjednici nazočni sljedeći članovi Školskog odbora: Renata Lucić, Mirela Đaković, Božo Janković, Martina Lemaić, Krešimir Grubanović i predsjednica Kristina Klinc. Sjednici nije prisutan Robert Čabraja zbog radnih obveza. Na sjednici su prisutni i ravnatelj Josip Miklaušić i tajnica Ankica Lopojska. Predsjednica je predložila sljedeći

dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa dvadeset i sedme sjednice Školskog odbora Obrtničke škole
2. Donošenje Odluke o imenovanju ravnatelja Obrtničke škole
3. Davanje prethodne suglasnosti ravnatelju za sklapanje ugovora o radu nakon provedenog natječajnog postupka
4. Različito

Predloženi dnevni red za današnju sjednicu Školskog odbora jednoglasno je usvojen.

Ad 1)

Pod točkom jedan dnevnog reda predsjednica Kristina Klinc pozvala je članove Školskog odbora da se izjasne o prihvatanju zapisnika sa prethodne dvadeset i sedme sjednice. Zapisnik sa dvadeset i sedme sjednice Školskog odbora Obrtničke škole dostavljen je svim članovima uz poziv na današnju sjednicu. Budući da nije bilo primjedbi na zapisnik jednoglasno je donesena sljedeća

Odluka

usvaja se Zapisnik sa dvadeset i sedme sjednice Školskog odbora Obrtničke škole, Vladimira Nazora 9, Slavonski Brod, održane dana 15. svibnja 2017. godine

Ad 2)

Predsjednica je pozvala tajnicu Škole da pojašni drugu točku dnevnog reda. Tajnica je objasnila da je Zahtjev za davanje prethodne suglasnosti za imenovanje ravnatelja uz svu potrebnu dokumentaciju dostavljen u Ministarstvo znanosti i obrazovanja dana 18. svibnja 2017. godine, te predočila poštansku povratnicu. Budući da ministar nije uskratio traženu suglasnost, sukladno članku 127. stavku 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi smatra se da je suglasnost dana. Slijedom navedenog, a sukladno odredbi članka 127. stavak 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te članku 81. stavku

3. Statuta Obrtničke škole, Školski odbor je dužan po isteku roka za davanje suglasnosti, u roku 15 dana donijeti odluku o imenovanju ravnatelja. Nakon kraće diskusije donesena je slijedeća

Odluka o imenovanju ravnatelja Obrtničke škole,
Vladimira Nazora 9, 35 000 Slavonski Brod

Josip Miklaušić, profesor jugoslavenskih jezika i književnosti i filozofije, imenuje se ravnateljem Obrtničke škole, Vladimira Nazora 9, Slavonski Brod, na vrijeme od 5 (pet) godina s početkom od 13. srpnja 2017. godine.

Predsjednica Školskog odbora Kristina Klinc sklopiti će s ravnateljem ugovor o radu na određeno puno radno vrijeme na rok od 5 (pet) godina, sukladno zakonskim propisima.

Ad 3)

Predsjednica Školskog odbora pozvala je ravnatelja da pojasni treću točku dnevnog reda. Ravnatelj navodi da je na natječaj za radno mjesto spremačice Škole zaprimljeno ukupno 27 prijava. Jedan kandidat kao Hrvatski branitelj iz Domovinskog rata ostvaruje pravo prednosti sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinsko rata i članova njihovih obitelji te će Škola zasnovati radni odnos upravo s osobom. Za radno mjesto stručnog suradnika u nastavi za zanimanje kozmetičar prijavilo se ukupno tri kandidata. Jedan od kandidata je majstor kozmetičar s položenom pedagoško-psihološkom izobrazbom i dugogodišnjim iskustvom. Nakon kraće diskusije oko prijava na natječaj i samih kandidata donesen je slijedeći

Zaključak

Daje se ravnatelju Josipu Miklaušić prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa:

1. Blaženkom Barić, za radno mjesto spremačice Škole, na neodređeno puno radno vrijeme
2. Slavicom Pavičić, za radno mjesto suradnice u nastavi za kozmetičare na neodređeno nepuno radno vrijeme.

S navedenim kandidatima ravnatelj Obrtničke škole sklopiti će ugovore o radu sukladno zakonskim propisima.

Ad 4)

Predsjednica Kristina Klinc pozvala je tajnicu Škole da pojasni prijedlog pod točkom četiri dnevnog reda. Tajnica navodi da je ravnatelj Obrtničke škole sukladno Zakonu o knjižnicama te Pravilniku o reviziji i otpisu knjižnične građe i Pravilniku o radu školske knjižnice Obrtničke škole, a sukladno članku 20. Statuta Obrtničke škole dana 07. lipnja 2017. godine donio Odluku o provođenju revizije i otpisu knjižnične građe školske knjižnice Obrtničke škole. Revizija knjižnične građe školske knjižnice Obrtničke škole provesti će se u razdoblju od 19. lipnja 2017. godine do 31. kolovoza 2017. godine. Školski odbor dužan je sukladno Pravilniku o otpisu i reviziji knjižnične građe imenovati povjerenstvo za provođenje revizije knjižnične građe i povjerenstvo za provođenje otpisa knjižnične građe. Slijedom navedenog donesene su slijedeće

Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje revizije knjižnične građe
školske knjižnice Obrtničke škole

Povjerenstvo za provođenje revizije knjižnične građe čine nastavnice Obrtničke škole Anita Holub, Martina Lemaić i Kristina Klinc. Zadaće povjerenstva su pripremanje građe i dokumentacije, provođenje postupka revizije, utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njene materijalne vrijednosti te utvrđivanje posljedica nastalih uporabom knjižnične građe. Po završetku revizije Povjerenstvo je dužno ravnatelju i Školskom odboru dostaviti zapisnik o reviziji i prijedlog o otpisu s popisom građe za otpis i prijedlogom o načinu postupanja s otpisanom građom.

Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje otpisa knjižnične građe
školske knjižnice Obrtničke škole

Povjerenstvo za provođenje otpisa knjižnične građe čine nastavnice Obrtničke škole Anita Holub, Martina Lemaić i Kristina Klinc. Zadaće povjerenstva su izdvajanje za otpis uništene, dotrajale i zastarjele knjižnične građe, izrada popisa otpisane građe prema zadanim kriterijima, evidentiranje u knjizi inventara i u katalozima, utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njene materijalne vrijednosti te usklađivanje financijske vrijednosti s knjigovodstvom. Po obavljenom otpisu Povjerenstvo je dužno ravnatelju i Školskom odboru dostaviti zapisnik o otpisu, prijedlog o otpisu s popisom građe za otpis i prijedlogom o načinu postupanja s otpisanom građom.

Budući da nije bilo više prijedloga na točke dnevnog reda sjednica Školskog odbora zaključena je u 11:30 sati.

Zapisnik vodila
tajnica Škole
Ankica Lopojska, mag.iur.

Predsjednica Školskog odbora
Obrtničke škole
Kristina Klinc, prof.